

SMSK FAMILY

May you receive all the love and
happiness you deserve this Christmas.
Merry Christmas !

ขอให้คุณได้รับความรักและ
ความสุขที่ควรค่าในคริสต์มาสนี้
สุขสันต์วันคริสต์มาส

สำนักปลัดเทศบาล
เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม



รอบรู้...บ้านเรา



เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ยินดีต้อนรับบุคลากรใหม่
เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของ SMSK FAMILY



พนักงานเทศบาล ที่โอนมาใหม่



นางธนพนธ์ แสงสว่าง

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง)

เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม

โอนมาจากองค์การบริหารส่วนจังหวัดราชบุรี ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2564

พนักงานจ้างที่ได้รับการจัดจ้างใหม่



นางอภิชาติ อุ่มประเสริฐ

ตำแหน่ง พนักงานขับรถขนส่ง สำนักปลัดเทศบาล

ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2564



นางมณญ์ ดุณนุช

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล

ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2564



นางสาวชนิดาภา สาริบุตร

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป กองคลัง

ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2564



นางสาวณัฐพร ธารวัน
ตำแหน่ง คนงานทั่วไป กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2564



นางจงยุทธ์ เลี้ยววงศ์
ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง) รรท.วัดใหญ่ กองการศึกษา
ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2564

ขอไว้อาลัยกับการจากไปของบุคลากร



ชื่อ - นามสกุล : นางสาวอุไรรัตน์ พลวรารณ
ตำแหน่ง : เจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน
สังกัด : กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม
เริ่มรับราชการ : ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล ระดับ 1
เมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2542
สังกัด : อบต.แหลมใหญ่ จังหวัดสมุทรสงคราม
ถึงแก่กรรม : เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2564
สิริอายุ 55 ปี 11 เดือน 14 วัน

ประเมินวิทยฐานะ:พนักงานครูเทศบาล

เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้จัดการประเมินพนักงานครูเพื่อให้มีวิทยฐานะ:ครูชำนาญการ โดยมีผู้เข้ารับ การประเมินจำนวน 2 คน คือ

1. นางธงรัช วงศาโรจน์ ครู อันดับ คศ.1
กลุ่มสาระการเรียนรู้พลศึกษา สุขศึกษา โรงเรียนเทศบาลวัดป้อมแก้ว (อัครพงศ์ชนูปถัมภ์)

2. นางประดุจเดือน พุ่มกumar ครู อันดับ คศ.1
กลุ่มสาระการเรียนรู้ปฐมวัย โรงเรียนเทศบาลวัดใหญ่ (ราชพงษ์)

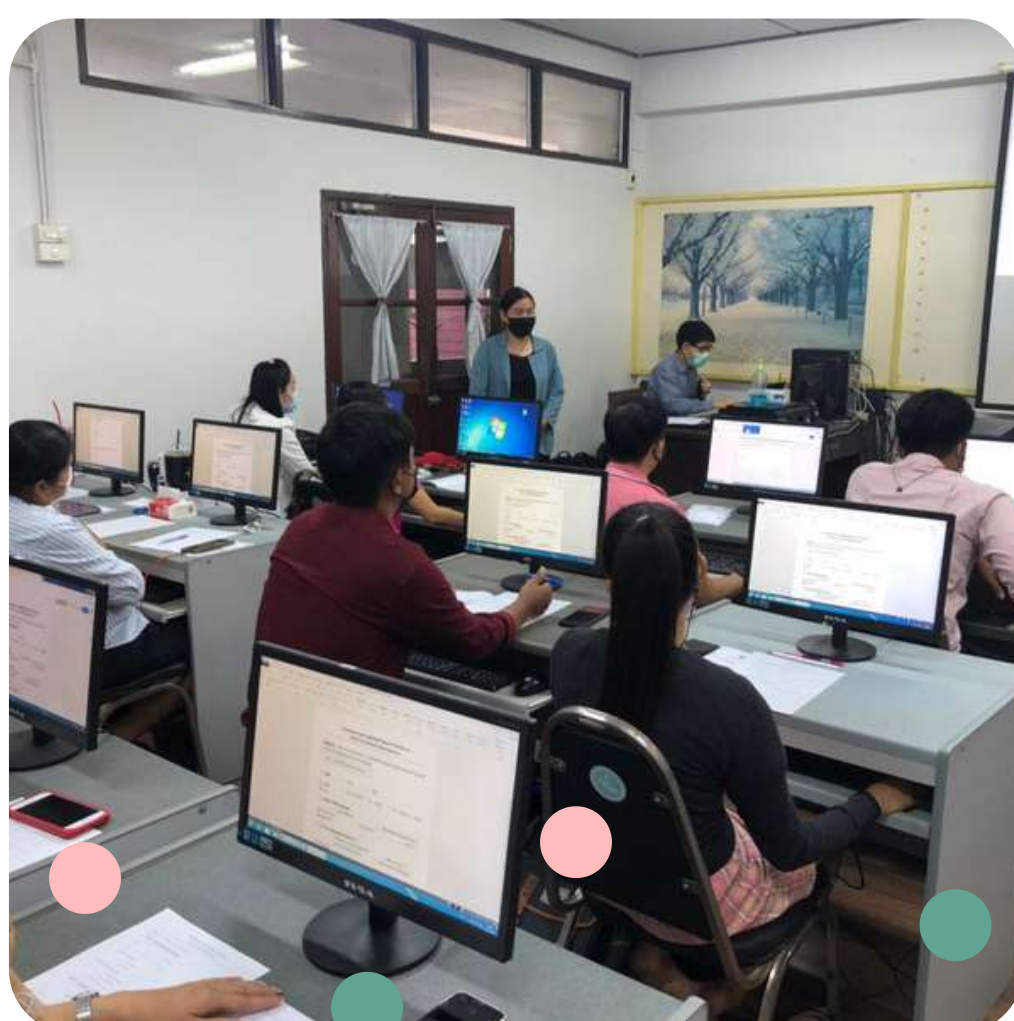
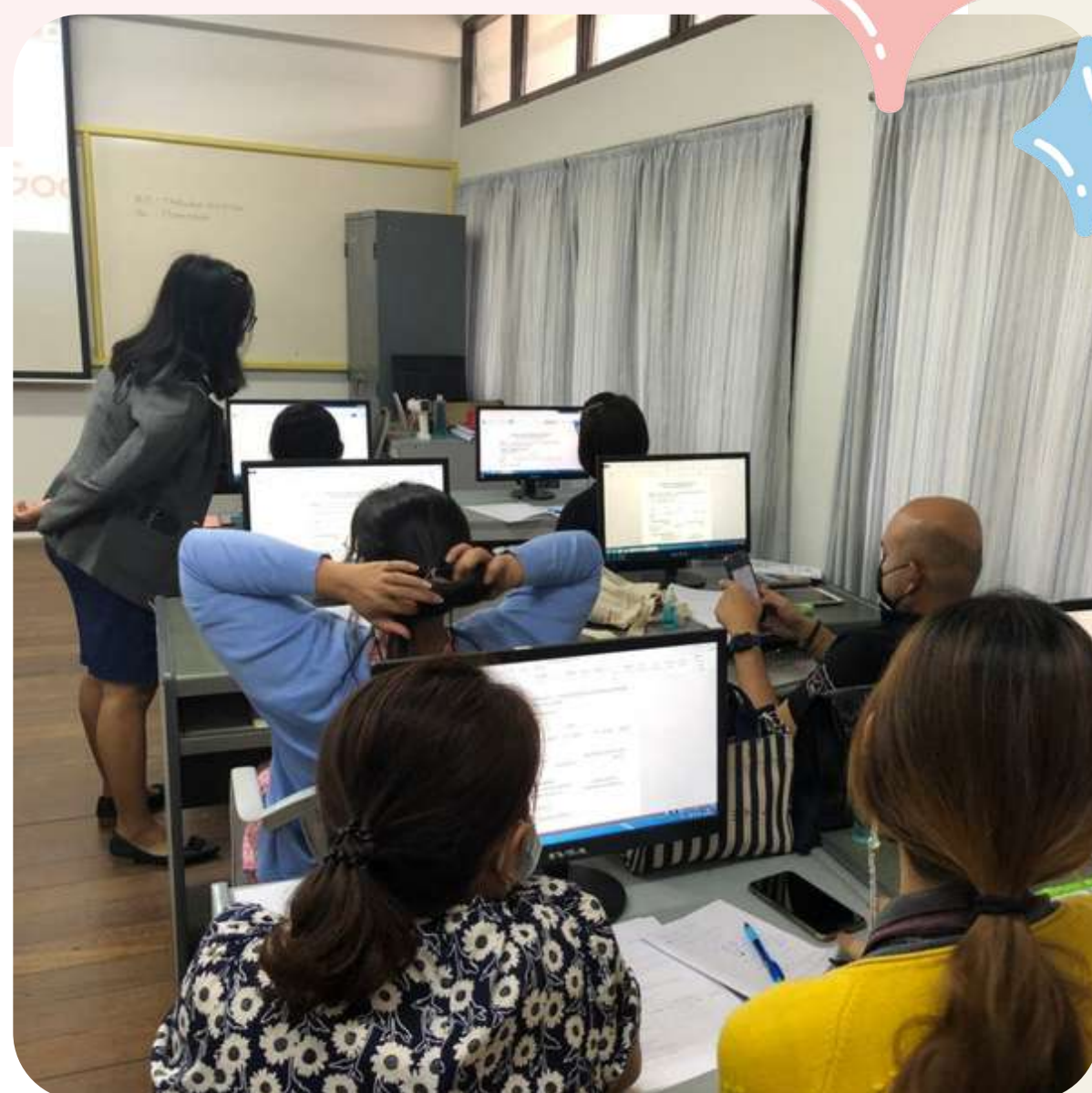
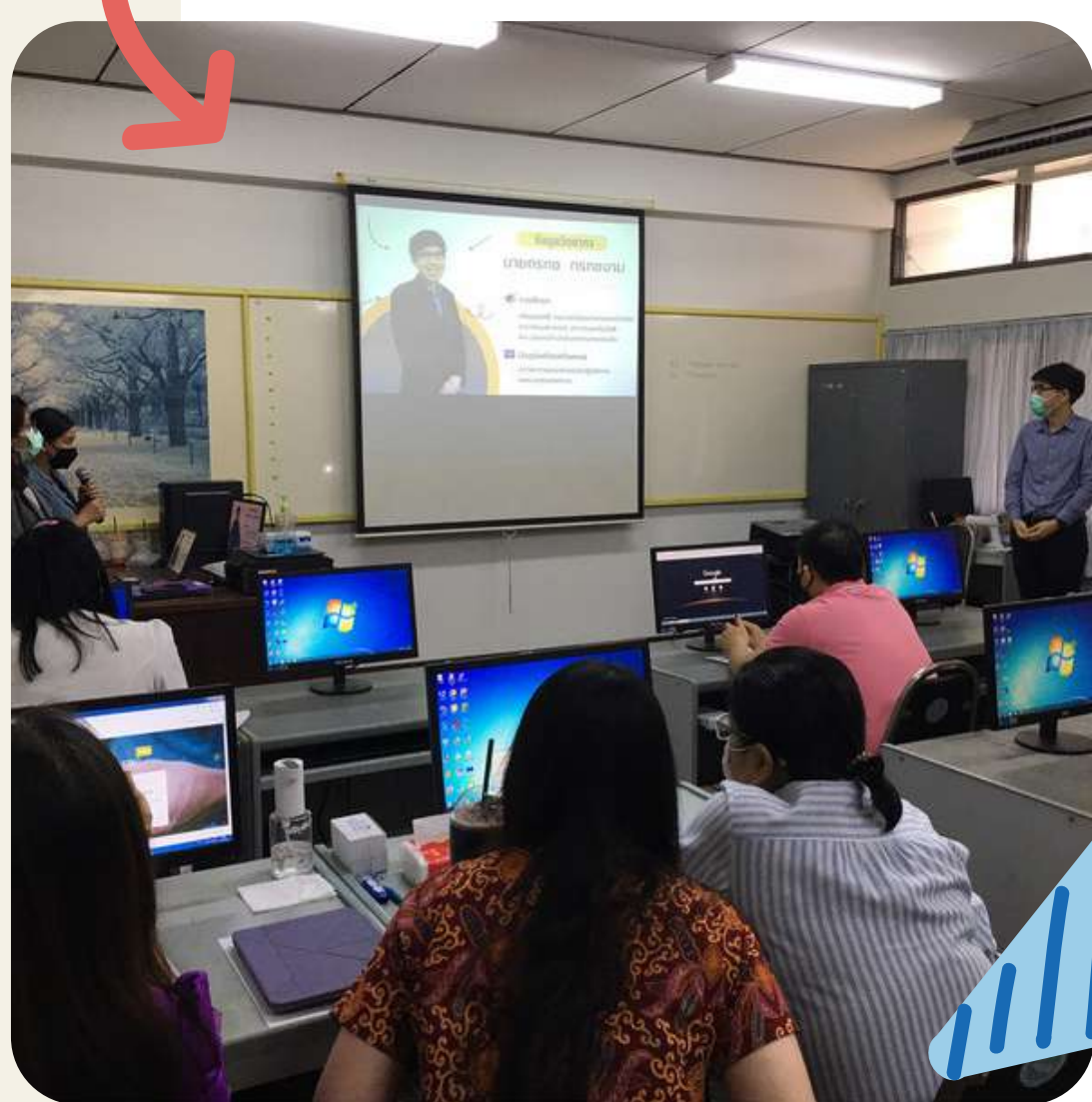


อบรม "พัฒนาทักษะดิจิทัลให้บุคลากร"

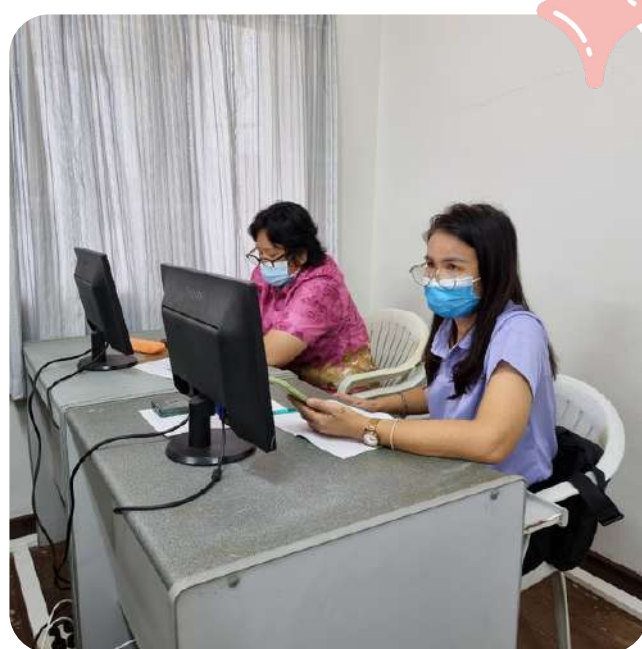


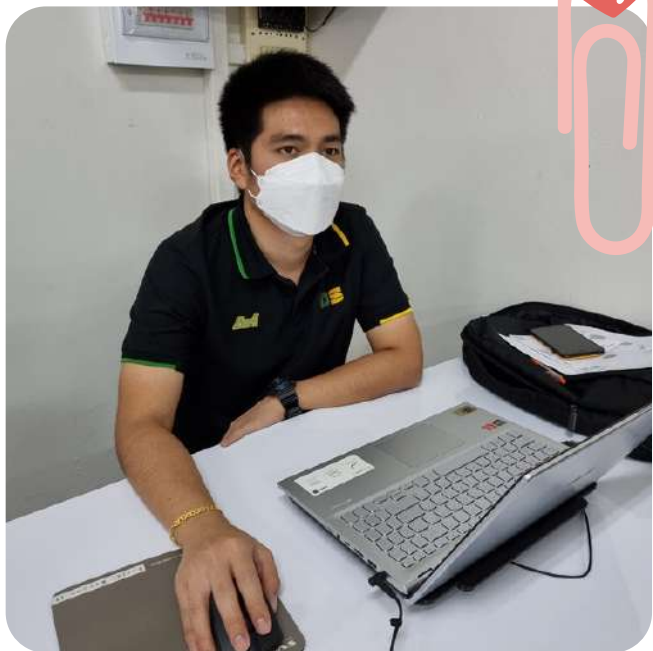
เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564 เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม ได้จัดการอบรมพัฒนาทักษะดิจิทัลให้บุคลากร ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ โรงเรียนเทศบาลวัดธรรมนิมิต มีผู้เข้ารับการอบรมจากหน่วยงานต่าง ๆ จำนวน 30 คน

โดยนางเผด็จ บุญทรง รองนายกเทศมนตรี เป็นประธานเปิดการฝึกอบรม ซึ่งในครั้งนี้ได้รับความอนุเคราะห์จากอาจารย์ธนิดา ศิระดาโชติการ อาจารย์อุษา ไฉนภรณ์ และคุณกรรช กรรชงาม ร่วมเป็นวิทยากรให้ความรู้



ประมวลภาพอบรม "พัฒนาทักษะดิจิทัลให้บุคลากร"





ผลงานการออกแบบของผู้เข้ารับการอบรม



ขอขอบคุณวิทยากร ขอขอบคุณโรงเรียนเทศบาล
วัดธรรมนิมิต ที่อนุเคราะห์สถานที่ ขอขอบคุณทุกส่วน
ราชการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม และขอขอบคุณผู้มี
ส่วนเกี่ยวข้องที่ทำให้โครงการสำเร็จไปได้ดี และหวัง
ว่าผู้ผ่านการอบรม จะนำความรู้ไปปรับใช้ เพื่อพัฒนา
ไปสู่ "เทศบาลดิจิทัล" ต่อไป

พ.ย. 2021

HR TALK

BY.. Admin_PP

เรื่องอะไรที่คุณอยากรู้

เรื่องอะไรที่คุณไม่เคยรู้

HR TALK มีคำตอบให้คุณ

ส่งคำถามหรือสิ่งที่อยากรู้ได้ที่



มาปฏิบัติราชการสาขากี่วัน จึงจะไม่ได้เลื่อนขั้น
เงินเดือน หรือเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง ?

ตอบ ในหนึ่งรอบการประเมิน (6 เดือน) จะต้องไม่มาปฏิบัติราชการ
สาขากเกิน 12 ครั้ง จึงจะมีคุณสมบัติในการเลื่อนขั้นเงินเดือน หรือ
เลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

หากลี้มสแกนลงนิ้วมือในการมาปฏิบัติราชการ
ต้องดำเนินการอย่างไร ?

ตอบ หากลี้มสแกนลงนิ้วมือในการมาปฏิบัติราชการ จะต้อง
ดำเนินการแจ้งนคําร้องลี้มสแกนลงนิ้วมือและให้ผู้บังคับบัญชาลง
ลงมือชื่อรับรอง และจัดส่งให้ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ลี้มสแกน
ลงนิ้วมือ หากไม่ดำเนินการแจ้งนคําร้องจะถือว่าผู้นั้นไม่มาปฏิบัติ
ราชการ หรือมาสาย

ข้าราชการท้องถิ่นประเภททั่วไป และประเภทวิชาการ
รับราชการนานเท่าใด จึงจะเลื่อนระดับได้ ?

ตอบ

ทั่วไป

วิชาการ

อาวุโส

เชี่ยวชาญ

↑ 6 ปี

↑ 2 ปี

ชำนาญงาน

ชำนาญการพิเศษ

ปวส. = 4 ปี
ปวท. = 5 ปี
ปวช. = 6 ปี

↑ 4 ปี

ปฏิบัติงาน

ชำนาญการ

ป.เอก = 2 ปี
ป.โท = 4 ปี
ป.ตรี = 6 ปี

ปฏิบัติการ

ผู้มีสิทธิที่จะได้รับบำเหน็จตกทอดบ้าง ?

ตอบ การจ้างบำเหน็จตกทอด ให้จ้างให้แก่ทายาท หรือผู้มีสิทธิโดย
อนุโลม ดังนี้

1. บุตร ให้ได้รับ 2 ส่วน หากมีบุตรตั้งแต่ 3 คนขึ้นไป ให้ได้รับ
3 ส่วน

2. สามีหรือภรรยา ให้ได้รับ 1 ส่วน

3. บิดามารดา หรือบิดา หรือมารดา ที่มีชีวิตอยู่ให้ได้รับ 1 ส่วน
กรณีไม่มีทายาทดังกล่าวเลย ให้จ้างแก่บุคคลซึ่งผู้เสียชีวิตได้

แสดงเจตนาไว้

กรณีไม่มีทายาทและบุคคลที่แสดงเจตนาไว้ หรือบุคคลนั้นได้
ตายไปก่อน ให้สิทธิในบำเหน็จตกทอดเป็นอันยุติ

K.M. นำรู้ *by Chanon*



การเลื่อนเงินเดือน พนักงานครูและบุคลากร ทางการศึกษาเทศบาล



1. ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. 2562 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2562
2. กฎ ก.ค.ศ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับเงินเดือนสูงกว่าหรือต่ำกว่าขั้นต่ำหรือสูงกว่าขั้นสูงของอันดับ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2555

ครึ่งปีที่แล้ว ต้องอยู่ในหลักเกณฑ์ ๙ ข้อ

1



มีผลการประเมินไม่ต่ำกว่า พอใช้ / ร้อยละ 60

2



ไม่ถูกสั่งลงโทษทางวินัยที่หนักกว่าภาคทัณฑ์ /
คดีอาญาเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ / เสื่อมเสีย
เกียรติฯ ราชการ ซึ่งมีใช้โดยประมาณ / ละหุโทษ

3



ไม่ถูกสั่งพักราชการเกินกว่า 2 เดือน

4



ไม่ขาดราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร

5



บรรจุ ไม่น้อยกว่า 4 เดือน / ปฏิบัติราชการ
ไม่น้อยกว่า 4 เดือน ก่อนถึงแก่ความตาย

6



ไปศึกษา / อบรม / ดูงาน /
วิจัยในประเทศ/ต่างประเทศ

7



ลาติดตามคู่สมรสไปปฏิบัติราชการ
/ ปฏิบัติงานในต่างประเทศ

8



ไม่ลา / มาสาย เกินที่นายฯ กำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อน

9



มีวันลาไม่เกิน 23 วัน (ลากิจ + ลาป่วย *วันทำการ*)
ไม่รวมวันลาตาม ข้อ 6,7 และวันลา ดังต่อไปนี้

- (ก) ลาอุปสมบท / ลาไปประกอบพิธีฮัจย์ เฉพาะที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมาย
- (ข) ลาคลอดบุตรไม่เกิน 90 วัน
- (ค) ลาป่วย ซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานาน รวมกันไม่เกิน 60 วันทำการ
- (ง) ลาป่วยเพราะประสบอุบัติเหตุในขณะปฏิบัติราชการ หรือในขณะเดินทางไป/กลับจากการปฏิบัติราชการ
- (จ) ลาพักผ่อน
- (ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือก / เข้ารับการเตรียมพล
- (ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ
- (ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตร เฉพาะที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมาย
- (ณ) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

การเลื่อนเงินเดือนพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล

ให้นำผลการประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานครู
และบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลมาประกอบการพิจารณา

เลื่อนปีละสองครั้ง

- (1) ครั้งที่หนึ่ง ครึ่งปีแรก วันที่ 1 เมษายนของปีที่ได้เลื่อน
- (2) ครั้งที่สอง ครึ่งปีหลัง วันที่ 1 ตุลาคมของปีถัดไป



แต่งตั้ง คกก.

ให้นายกฯ แต่งตั้ง คกก.พิจารณาเลื่อนเงินเดือน
ไม่น้อยกว่า 3 คน

- รองนายกฯ / หัวหน้าส่วนราชการที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธาน
- หัวหน้าส่วนราชการ / ผู้บริหารสถานศึกษา ไม่น้อยกว่า 2 คน เป็นกรรมการ
- พนง.ที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคล (ครู) เป็นเลขานุการ

การพิจารณา

- ยึดหลักคุณธรรม
ความเที่ยงธรรม เปิดเผย
โปร่งใส
- ผลการปฏิบัติงานที่เป็น
ประโยชน์ต่อผู้เรียน
เป็นหลัก
- ความประพฤติกในการ
รักษาวินัย คุณธรรม
จริยธรรม และจรรยา
บรรณวิชาชีพ
- ข้อมูลการลาพฤติกรรม
การทำงาน และอื่น ๆ

คกก. มีหน้าที่

พิจารณารายงานผลการพิจารณา และเสนอความเห็น
ต่อนายกฯ เพื่อประกอบการพิจารณาสั่งเลื่อนเงินเดือน

ให้แบ่งกลุ่มเพื่อเลื่อนเงินเดือนเป็น 2 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1

พนง.ครูฯ ที่รับเงินเดือนอันดับ
ครูผู้ช่วย, คศ.1, คศ.2 และ คศ.3

กลุ่มที่ 2

พนง.ครูฯ ที่ได้รับเงินเดือนอันดับ
คศ.4 และ คศ.5

ทั้งนี้ ให้บริหารวงเงิน โดยแยกววงเงินเพื่อใช้เลื่อนเงินเดือนออกเป็น 2 กลุ่ม
และให้เลื่อนเงินเดือนภายในวงเงินของแต่ละกลุ่มก่อน หากวงเงินของกลุ่มใดมีเหลือ
จึงสามารถเกลี่ยไปให้กลุ่มอื่นได้ ดังนี้

กลุ่มที่ 1

ครูผู้ดูแลเด็ก ,
หน.ศพด., ครูผู้ช่วย
และครู

กลุ่มที่ 2

ผอ., รอง ผอ.
และ ศน.

กลุ่มที่ 1

ครูผู้ดูแลเด็ก ,
หน.ศพด., ครูผู้ช่วย
และครู

กลุ่มที่ 2

ผอ., รอง ผอ.
และ ศน.

การคำนวณเงินเดือน

ช่วงเงินเดือน และฐานในการคำนวณ ตามมติ ก.จ. ก.น. และ ก.อบต.
ในการประชุมครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2562

อันดับ	ช่วงเงินเดือน	ฐานในการคำนวณ	
คศ.5	60,840-76,800	บน	68,560
	29,980-60,830	ล่าง	60,830
คศ.4	50,330-69,040	บน	59,630
	24,400-50,320	ล่าง	50,320
คศ.3	40,280-58,390	บน	49,330
	19,860-40,270	ล่าง	37,200
คศ.2	30,210-41,620	บน	35,270
	16,190-30,200	ล่าง	30,200
คศ.1	24,890-34,310	บน	29,600
	15,440-24,880	ล่าง	22,780
ครูผู้ช่วย	19,910-24,750	บน	22,330
	15,050-19,900	ล่าง	17,480

ถ้ามีเศษไม่ถึง
สิบบาทให้ปัด
เป็นสิบบาท

กรณีครั้งใดได้รับเงินเดือน
สูงกว่าขั้นสูงของอันดับเงิน
เดือนของตำแหน่งและวิทยฐานะ
ในอันดับ ค.ศ.2 ค.ศ.3 หรือ
ค.ศ.4 แล้วแต่กรณี ให้ได้รับ
การเลื่อนเงินเดือนสูงกว่าขั้นสูง
ของอันดับเงินเดือนเดิมได้
โดยให้ไปอาศัยรับเงินเดือน
ในอันดับถัดไปได้อีกหนึ่งอันดับ
เท่านั้น

แต่ละคน ในแต่ละครั้ง
เลื่อนได้ไม่เกินร้อยละ 6
ของฐานในการคำนวณ

ในแต่ละครั้ง เลื่อนได้ไม่เกินวงเงินร้อยละ 3
ของฐานเงินเดือนรวม พนง.ครู และ
บุคลากรทางการศึกษาที่มีอยู่ ณ วันที่ 1
มีนาคม หรือ 1 กันยายน แล้วแต่กรณี

ให้เทศบาลประกาศอัตราร้อยละของฐาน
ในการคำนวณที่ได้ใช้เป็นเกณฑ์ อย่างช้า
ที่สุดพร้อมคำสั่งเลื่อนเงินเดือน



กค. ... วาไรตี้ เรื่องดี ๆ กับ Chanon

ในฉบับที่ผ่านมา ได้เสนอ 8 ข้อปฏิบัติและข้อห้ามที่เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง เพื่อให้ทุกท่านได้ทราบไปแล้ว คราวนี้จะมาคุยกันเรื่องหน้าที่ของผู้บังคับบัญชา กับการดำเนินการทางวินัย



หน้าที่ของผู้บังคับบัญชา

เสริมสร้างและพัฒนา
ให้ผู้ใต้บังคับบัญชามีวินัย

ปฏิบัติตนเป็น
แบบอย่างที่ดี

ฝึกอบรม สร้างขวัญกำลังใจ
จงใจ หรือการอื่นใด

เพื่อเสริมสร้างและ
พัฒนาทัศนคติ จิตสำนึก

พฤติกรรมให้เป็นไปใน
ทางที่มีวินัย



ป้องกันไม่ให้ผู้ใต้บังคับ
บัญชากระทำผิดวินัย

เอาใจใส่

สังเกตการณ์

ขจัดเหตุ

อาจก่อให้เกิด
การกระทำผิดวินัย

เฉพาะที่อยู่ในวิสัย
จะป้องกันได้



ดำเนินการทางวินัย
กรณีมีมูลที่ควรกล่าวหา



มีมูลและพยานหลักฐาน
ในเบื้องต้นอยู่แล้ว
= **นายกฯ ดำเนินการทางวินัยทันที**

มีผู้กล่าวหา หรือสงสัยว่าผิด
โดยยังไม่มีพยานหลักฐาน
= **นายกฯ สืบสวน หรือพิจารณา**
ว่ามีมูลที่ควรกล่าวหาหรือไม่

มีมูลอันควรเชื่อว่ากระทำผิด
= **ให้ดำเนินการทางวินัย**
ร้ายแรง หรือไม่ร้ายแรง

ไม่มีมูลอันควรเชื่อว่า
กระทำผิด = **ยุติเรื่อง**



ผู้บังคับบัญชา ละเลย
ไม่ปฏิบัติหน้าที่
หรือปฏิบัติไม่สุจริต



กรณีเป็นข้าราชการ
ถือว่า กระทำผิดวินัย

กรณีเป็นนายกเทศมนตรี
ถือว่า กระทำผิด ไม่ปฏิบัติ
หน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ

เป็นหัวหน้า
นอกจากต้องรักษาวินัย
อย่าลืม ทำหน้าที่ ดูแล
ลูกน้องให้ทำตามวินัย
มีฉะนั้น ท่านจะทำความ
เสียเอง

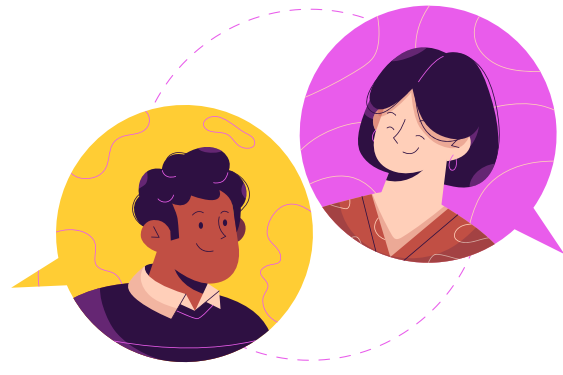
จบไปแล้วกับ
เรื่องวินัย ฉบับหน้า
พบกันใหม่ เรื่องอะไร
คอยติดตาม





ITA 2022

BY.. N.T.



เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564

นายสมชาย ตันประเสริฐ นายกเทศมนตรี ได้มอบหมายให้นายเผด็จ บุญทรง รองนายกเทศมนตรี เป็นประธานที่ประชุมคณะผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการ ครั้งที่ 11/2564 ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล ได้รับทราบความคืบหน้าในการเผยแพร่ข้อมูล OIT โดยเน้นย้ำให้ทุกส่วนราชการเอาใจใส่ในการแก้ไขปัญหาของประชาชน ทั้งที่ร้องเรียนร้องทุกข์กับเทศบาล หรือผ่านศูนย์ดำรงธรรม และกำชับให้ทุกส่วนราชการเก็บข้อมูลผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ส่งฝ่ายการเจ้าหน้าที่ ทุกวันทำการแรกของเดือน



ในฉบับนี้ จึงขอเสนอเกี่ยวกับที่มาของหลักเกณฑ์และบทบาทของบุคลากรกับการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในองค์กร ดังนี้

ITA คืออะไร

INTEGRITY = คุณธรรม

TRANSPERENCY = ความโปร่งใส

ASSESMENT = การประเมิน

"การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ"



ทำไมต้องประเมิน ITA

1. เพื่อให้หน่วยงานทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใส
2. เพื่อให้บุคลากรตระหนักและให้ความสำคัญกับการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใส



ใครประเมิน ITA

IIT



บุคลากรที่ปฏิบัติงาน
มาไม่น้อยกว่า 1 ปี

ตอบแบบวัดการรับรู้
5 ตัวชี้วัด 30 ข้อ

EIT



ผู้รับบริการหรือผู้มา
ติดต่อในปีที่มีการ
ประเมิน

ตอบแบบวัดการรับรู้
3 ตัวชี้วัด 15 ข้อ

OIT



ผู้เชี่ยวชาญและคนกลาง
ตรวจสอบประเมินจากเว็บไซต์
ของหน่วยงาน

ต้องเผยแพร่ข้อมูล
2 ตัวชี้วัด 43 ข้อ

การมีส่วนร่วม



ในการประเมิน ITA

1 ผู้บริหาร

กำหนดนโยบาย ส่งเสริม
สนับสนุน กำกับ ดูแล ติดตาม

2 เจ้าหน้าที่

ชี้แจง ทำความเข้าใจ
ขอความร่วมมือ ตรวจสอบ และ
นำเข้าข้อมูล ตามกรอบเวลา

3 บุคลากร

ให้ความร่วมมือ เผยแพร่ข้อมูล
อย่างสม่ำเสมอ ไม่เรียก ไม่รับ
ผลประโยชน์ ร่วมประเมิน IT

4 ประชาชน

หยุดให้เงิน สิ่งของ หรือสินน้ำใจ
เมื่อมารับบริการ ติดตามข่าวสาร
แสดงความคิดเห็นเพื่อพัฒนา
แจ้งเบาะแสการทุจริต
ร่วมประเมิน EIT



พบเห็นการทุจริตร้องเรียนได้ที่ : งานนิติการ/ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล
โทร.034766416-9 ต่อ 126 หรือ 201-202

เว็บไซต์ : WWW.SMSK-CITY.COM

E-MAIL : PERSONNEL2209@GMAIL.COM

บริการคือ...งานของเรา

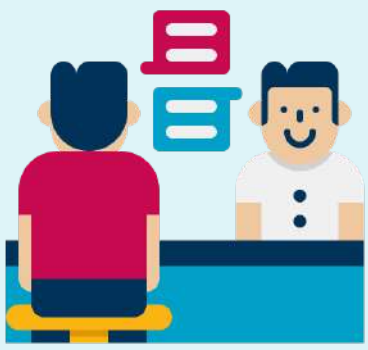
ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เทศบาลเมืองสมุทรสงครามได้ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ ซึ่งมีผลประจำเดือนพฤศจิกายน 2564 ดังนี้



ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ

- ขั้นตอนการให้บริการเข้าใจง่ายไม่ซับซ้อน
อยู่ในระดับมากที่สุด (4.25 คะแนน)
- การให้บริการมีความถูกต้องและรวดเร็ว
อยู่ในระดับมาก (4.20 คะแนน)
- ระยะเวลาในการให้บริการเหมาะสมกับลักษณะงาน
อยู่ในระดับมาก (4.18 คะแนน)
- การให้บริการเป็นไปตามลำดับก่อน-หลังอย่างยุติธรรม
อยู่ในระดับมาก (4.19 คะแนน)





ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ

- เจ้าหน้าที่บริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว อยู่ในระดับมาก (4.16 คะแนน)
- เจ้าหน้าที่ดูแล เอาใจใส่ กระตือรือร้น เต็มใจบริการ อยู่ในระดับมาก (4.11 คะแนน)
- เจ้าหน้าที่ให้คำ แนะนำ หรือตอบข้อซักถามเป็นอย่างดี อยู่ในระดับมาก (4.09 คะแนน)
- * - เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานอย่างเสมอภาค เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ อยู่ในระดับมาก (4.12 คะแนน)



ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

- มีที่นั่งรอการให้บริการพอเพียง อยู่ในระดับมาก (4.19 คะแนน)
- สถานที่ให้บริการเป็นสัดส่วน ชัดเจน อยู่ในระดับมาก (4.19 คะแนน)
- สถานที่ให้บริการสะอาดเป็นระเบียบ อยู่ในระดับมาก (4.15 คะแนน)
- มีความชัดเจนของป้ายบอกทางและสถานที่ให้บริการ อยู่ในระดับมาก (4.07 คะแนน)



ด้านคุณภาพการให้บริการ

- ได้รับบริการที่ตรงตามความต้องการ อยู่ในระดับมาก (4.16 คะแนน)
- ได้รับบริการที่ครบถ้วนถูกต้อง อยู่ในระดับมาก (4.17 คะแนน)
- การให้บริการเป็นไปตามกระบวนการ/ขั้นตอนที่กำหนด อยู่ในระดับมาก (4.15 คะแนน)

ความสำเร็จไม่ได้เกิดจากการ “ขอ” แต่เกิดจากการ “ลงมือทำ”

บริการ...เพื่อประชาชน



แบบยื่นคำร้องขอรับความช่วยเหลือ
ศูนย์ช่วยเหลือประชาชน



แบบคำร้อง (เสียงตามสาย)
เทศบาลเมืองสมุทรสงคราม



แบบยื่นคำร้องขอรับบริการ
กองช่าง



แบบยื่นคำร้องขอขึ้นทะเบียนสัตว์เลี้ยง
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



Service For HR



แบบยื่นคำร้องขอหนังสือรับรอง



หนังสือแสดงเจตนา
เงินช่วยเหลือ



แบบยื่นคำร้องขอเพิ่มสิทธิ
การรักษาพยาบาล



แบบยื่นคำร้องขอมี
บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ



แบบบันทึกข้อมูลส่วนบุคคล
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕



แบบยื่นคำร้องขอสำเนาเอกสาร
ด้านการบริหารงานบุคคล



ปีหน้าพบกับบริการใหม่ ๆ

เพราะความสะดวก สบาย

คือความภาคภูมิใจของเรา

พ.ศ. ๒๕๖๕



ทุกหยาดเหงื่อ เพื่อคนแม่กลอง

กองยุทธศาสตร์และงบประมาณได้ร่วมกับสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และศูนย์บริการวิชาการแห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จัดประชุมคณะทำงานวางแผนพัฒนาเมืองในอนาคตให้น่าอยู่อย่างยั่งยืน เพื่อรับทราบปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ นำไปวิเคราะห์และกำหนดแนวทางการพัฒนาเมืองแม่กลอง เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2564 ณ ห้องประชุมโรงแรม กนกรัตน์ รีสอร์ท และวันที่ 24 พฤศจิกายน 2564 ณ ห้องประชุมโรงแรมโคโค่ว โดยมีนายเพ็ญ บุษยทรง รองนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา คณะกรรมการชุมชน ผู้แทนส่วนราชการ และพนักงานเทศบาล เข้าร่วมประชุม



กองสวัสดิการสังคม จัดประชุม
คณะกรรมการชุมชน เพื่อรับทราบปัญหา
และความต้องการของชุมชน เมื่อวันที่
17 พฤศจิกายน 2564 โดยมี นายสมชาย
ตันประเสริฐ นายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร
สมาชิกสภา และคณะกรรมการชุมชน
ทั้ง 14 ชุมชน เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุม
สภาเทศบาลเมืองสมุทรสงคราม





There is
no change
where there is
no action.

ไม่มีอะไรเปลี่ยนแปลงหากไม่ลงมือทำ

เบอร์ติดต่อภายในสำนักปลัดเทศบาล

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล 121
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 123, 124, 125
ฝ่ายปกครอง 128, 129
ฝ่ายป้องกันฯ 127
ฝ่ายการเจ้าหน้าที่ 201, 202
งานนิติการ 126

